

ПРИНЯТО

на Совете Школы

Протокол № 1

от « 29 » августа 20 25 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Школы

Е.Н.Елизарова

« 29 » августа 20 25 г.
(Приказ № 198 -од от 29.08 2025)



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете Школы

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Школа №102 с углубленным изучением отдельных предметов»

городского округа Самара

(новая редакция, август 2025)

I. Общие положения.

1.1 Совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №102 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара (далее – Совет Школы) – является коллегиальным органом управления школы, реализующим принцип демократичного, государственно-общественного характера управления образованием. Решения Совета Школы, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для исполнения руководителем школы (далее – Директор), её работниками, обучающимися, их родителями (законными представителями).

1.2. В своей деятельности Совет Школы руководствуется:

1.2.1. Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными и региональными законами и подзаконными нормативными актами.

1.2.2. Уставом Школы, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Школы.

II. Компетенция Совета Школы.

2.1. К компетенции Совета Школы относятся:

2.1.1. решение важнейших вопросов деятельности Школы: определение основных направлений и перспектив развития, определение принципов распределения средств на текущий период;

2.1.2. утверждение программы развития Школы;

2.1.3. выступление с инициативой и поддержкой общественной инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса;

2.1.4. определение путей взаимодействия Школы с научными и творческими организациями для создания условий разностороннего развития обучающихся и профессионального роста педагогов;

2.1.5. согласование календарного учебного графика;

2.1.6. рассмотрение вопросов укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств;

2.1.7. участие в формировании сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности;

2.1.8. согласование перечня и тарифов платных образовательных услуг, контроль за качеством данных услуг;

2.1.9. заслушивание отчета о работе директора Школы, в том числе о расходовании внебюджетных средств;

2.1.10. согласование критериев распределения стимулирующего фонда оплаты труда педагогов;

2.1.11. контроль организации питания и медицинского обслуживания, утверждение списков обучающимся для предоставления им бесплатного питания;

- 2.1.12. согласование передачи в аренду имущества Школы;
- 2.1.13. принятие локальных актов, регламентирующих деятельность Школы, не являющуюся образовательной;
- 2.1.14. иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета Школы действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Школы.

III. Состав и формирование Совета Школы.

3.1. В состав Совета Школы на паритетных началах входят директор Школы, три представителя педагогических и иных работников Школы, три представителя родителей (законных представителей) обучающихся, два представителя обучающихся уровня среднего общего образования.

3.2. Представители педагогических и иных работников Школы в состав Совета Школы избираются на Общем собрании работников Школы. Представители родителей (законных представителей) обучающихся в состав Совета Школы избираются на общешкольном родительском собрании, а представители обучающихся – на классных собраниях.

3.3. Совет Школы избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения. Директор Школы является членом Совета Школы по должности, но не может быть избран его председателем. Председатель руководит работой Совета Школы, организует и планирует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение протокола, подписывает решения Совета Школы, контролирует их выполнение. В случае отсутствия председателя Совета Школы, его функции осуществляет один из его заместителей, избираемый из числа членов Совета Школы простым большинством голосов. Для ведения текущих дел члены Совета Школы избирают из своего состава секретаря, который ведет протокол заседаний Совета Школы, другую документацию совета, участвует в подготовке заседаний.

3.4. Учредитель Школы вправе направить для работы в Совете Школы своего представителя.

3.5. Решения Совета Школы являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета Школы и если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета Школы. Процедура голосования определяется Советом Школы. Решения Совета Школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

3.6. Совет Школы избирается на три года.

IV. Права и ответственность членов Совета Школы.

4.1. Член Совета Школы имеет право:

4.1.1. принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета Школы, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания совета;

4.1.2. требовать и получать от администрации Школы, председателя и секретаря Совета Школы предоставления всей необходимой для участия в работе совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета Школы;

4.1.3. присутствовать на заседании педагогического совета, на заседаниях (собраниях) органов самоуправления школы с правом совещательного голоса;

4.1.4. досрочно выйти из состава Совета Школы. Член совета выводится из его состава по его желанию, выраженному в письменной форме.

4.2. Член Совета Школы обязан:

4.2.1. принимать активное участие в деятельности совета, действовать добросовестно и ответственно;

4.2.2. присутствовать на заседаниях совета.

4.3. Член Совета Школы может быть выведен решением Совета Школы из состава:

4.3.1. за пропуск трех и более заседаний совета без уважительной причины;

4.3.2. за совершение аморального поступка или противоправных действий, несовместимых с членством в совете.

V. Организация работы Совета Школы.

5.1. Заседание Совета Школы созывается не реже одного раза в полугодие. Инициативой внеочередного созыва обладают его председатель, директор Школы, а также не менее 3-х членов его состава.

5.2. На заседаниях Совета Школы ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета Школы и хранящиеся в Школе.